

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы,  
начальник управления по социальной  
работе администрации Инсарского  
муниципального района



Р.В. Долотказин

« 9 » сентября 2024 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 4  
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

Наименование муниципального учреждения	Вид деятельности муниципального учреждения	Коды
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нововерхиссенская средняя общеобразовательная школа»	По ОКВЭД	85.12
Образование начальное общее	По ОКВЭД	85.13
Образование основное общее	По ОКВЭД	85.14
Образование среднее общее	По ОКВЭД	92.7
Организация отдыха детей в каникулярное время		

Форма по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия





здоровья (ОВЗ) и детей - инвалидов																	
------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт									
вид	принявший орган	дата	номер	наименование					
1	2	3	4	5					

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
  - Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон Государственной Думы РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
  - Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
  - Постановление администрации Инсарского муниципального района от 21.11.2015 г. № 582 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Инсарского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями от 28.12.2016 г. № 685, 28.12.2017 г. № 545).
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и их	По мере обращения

	<p>родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге</p>	
<p>Письменное информирование</p>	<p>Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией)</p>	<p>По мере обращения</p>
<p>Информационные сайты учреждения</p>	<p>Копии учредительных документов, информация об учредителе, руководителе и администрации учреждения, приемные часы, контактная информация учреждения, календарный график, информация о формах обучения, расписание уроков, кружков, секций, правила приема в учреждение, информация о педагогическом коллективе учреждения, информация о режиме работы библиотеки, столовой, медицинского кабинета</p>	<p>По мере обновления информации, не реже 1 раза в год</p>
<p>Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a>, официальный сайт учреждения</p>	<p>Информационные материалы размещаются в соответствии с приказом Рособнадзора от 29.05.2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет и форму представления на нем информации»</p>	<p>По мере обновления информации, не реже 1 раза в год</p>



3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		наименование показателя	единица измерения		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	Содержание 1 (наименование показателя)	Содержание 2 (наименование показателя)	Содержание 3 (наименование показателя)	Условие 1 (наименование показателя)	Условие 2 (наименование показателя)		наименование	код	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)		в процентах
															И	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8021110.99.0.БА9БАЧ08001	003 обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ) и детей			Очная		Число обучающихся	Человек	792	18	18	18	муниципальная услуга бесплатная	муниципальная услуга бесплатная	муниципальная услуга бесплатная	5%	

-	инвали-																						
	дов																						

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установленных:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5
наименование			

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Постановление администрации Инсарского муниципального района от 21.11.2015 г. № 582 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Инсарского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями от 28.12.2016 г. № 685, 28.12.2017 г. № 545).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------



1	2	3
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Письменное информирование	Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией)	По мере обращения
Информационные стенды учреждения	Копии учредительных документов, информация об учредителе, руководителе и администрации учреждения, приемные часы, контактная информация учреждения, календарный график, информация о формах обучения, расписание уроков, кружков, секций, правила приема в учреждение, информация о педагогическом коллективе учреждения, информация о режиме работы библиотеки, столовой, медицинского кабинета	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях	Информационные материалы размещаются в соответствии с приказом Рособнадзора от 29.05.2014 г. № 785	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год



11АЧ080 01																				
---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		наименование показателя	единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й плановый период)	2026 год (2-й плановый период)	Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	Содержание 1 (наименование показателя)	Содержание 2 (наименование показателя)	Содержание 3 (наименование показателя)	Условие 1 (наименование показателя)	Условие 2 (наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ				2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й плановый период)	2026 год (2-й плановый период)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120.99.0.Б.А81АЦ60001	003 обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями			Очная		001 Число обучающихся	Человек	792	2	2	2	мunicipальная услуга бесплатная	мunicipальная услуга бесплатная	мunicipальная услуга бесплатная	5%	

и здоровья (ОВЗ) и детей - инвалидов																				
--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт									
вид	принявший орган	дата	номер	наименование					
1	2	3	4	5					

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон Государственной Думы РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
  - Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
  - Постановление администрации Инсарского муниципального района от 21.11.2015 г. № 582 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Инсарского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями от 28.12.2016 г. № 685, 28.12.2017 г. № 545).
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Письменное информирование	Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией)	По мере обращения
Информационные стенды учреждения	Копии учредительных документов, информация об учредителе, руководителе и администрации учреждения, приемные часы, контактная информация учреждения, календарный график, информация о формах обучения, расписание уроков, кружков, секций, правила приема в учреждение,	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год

	<p>информация о педагогическом коллективе учреждения, информация о режиме работы библиотеки, столовой, медицинского кабинета</p>	
<p>Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a>, официальный сайт учреждения</p>	<p>Информационные материалы размещаются в соответствии с приказом Рособнадзора от 29.05.2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет и формату представления на нем информации»</p>	<p>По мере обновления информации, не реже 1 раза в год</p>

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню  
10.028.0

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги: **Организация отдыха детей и молодежи**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **0100032 Физические лица**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
  - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги			
	Содержание 1 (наименование показателя)	Содержание 2 (наименование показателя)	Содержание 3 (наименование показателя)	Условие 1 (наименование показателя)	Условие 2 (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения					
								2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях



							003	Число человеко- часов пребыва ния	Челов еко- час	539	2268	2268	2268					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон Государственной Думы РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
  - Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
  - Постановление администрации Инсарского муниципального района от 21.11.2015 г. № 582 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Инсарского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями от 28.12.2016 г. № 685, 28.12.2017 г. № 545).
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения	По мере обращения



	<p>получателей муниципальной услуги и их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге</p>	<p>По мере обращения</p>
<p>Письменное информирование</p>	<p>Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией)</p>	<p>По мере обновления информации, не реже 1 раза в год</p>
<p>Информационные стенды учреждения</p>	<p>Копии кредитительных документов, информация об учредителе, руководителе и администрации учреждения, приемные часы, контактная информация учреждения, календарный график, информация о формах обучения, расписание уроков, кружков, секций, правила приема в учреждение, информация о педагогическом коллективе учреждения, информация о режиме работы библиотеки, столовой, медицинского кабинета</p>	<p>По мере обновления информации, не реже 1 раза в год</p>
<p>Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a>, официальный сайт учреждения</p>	<p>Информационные материалы размещаются в соответствии с приказом Рособнадзора от 29.05.2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет и формах представления на нем информации»</p>	<p>По мере обновления информации, не реже 1 раза в год</p>

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы: \_\_\_\_\_

Код по

общероссийскому

базовому

перечню или

региональному

перечню

2. Категории потребителей работы: \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>6</sup>		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	наименование	код по ОКЕИ	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях			
													8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестров	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель объема работы	Значение показателя качества работы	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных

ой записи	выполнения работы (по справочникам)				наименование показателя	единица измерения	описание работ	год					показателей качества работы				
	(наименование показателя)		(наименование показателя)					2022	2023	2024	2022	2023	2024	в процентах	в абсолютных показателях		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)				(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, иные случаи, предусмотренные в действующем законодательстве.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: учреждение не позднее 01 декабря текущего года предоставляет предварительный отчет об исполнении муниципального задания.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы власти Инсарского муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на представленные муниципальные услуги	В соответствии с планом Внеплановые проверки в следующих случаях: – истечение срока исполнения учреждением предписания о выявленных нарушениях; – поручение главы Инсарского	Управление по социальной работе администрации Инсарского муниципального района

	муниципального района; - мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц	
--	---	--

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчет об исполнении муниципального задания утверждается руководителем учреждения и представляется на согласование в управление по социальной работе администрации Инсарского муниципального района в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: 01 декабря текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет об исполнении муниципального задания подлежит опубликованию в течение 10 дней с момента утверждения на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <http://bus.gov.ru>, официальном сайте учреждения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания (в том числе финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципального задания): допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной) – 5 %.